

¿En qué conurbano queremos vivir? – Vol. II

Instrucciones para la preparación de manuscritos

¿En qué conurbano queremos vivir? es una publicación digital que incluye artículos de investigadores/as argentinos/as acerca del desarrollo sustentable del conurbano bonaerense. Es una Iniciativa de un consorcio de investigadores/as del conurbano bonaerense que busca dar visibilidad a la rica tarea de investigación en diversos campos del conocimiento y que apunta a desarrollar conceptos, ideas y procedimientos para el conurbano en apoyo a su desarrollo sustentable.

Los manuscritos describirán aspectos de una o más de las siguientes áreas (no excluyentes):

1. El ambiente

- i. La contaminación del aire en el conurbano
- ii. La contaminación del agua en el conurbano
- iii. La contaminación del suelo en el conurbano
- iv. Industrias y contaminación en el conurbano
- v. Tecnologías para el acceso y uso de agua segura
- vi. Tecnologías innovadoras para el tratamiento de aguas residuales
- vii. La gestión de los recursos hídricos
- viii. La gestión de residuos urbanos

2. La salud en el conurbano

- i. Los sistemas de salud en el conurbano
- ii. La diseminación de enfermedades transmisibles
- iii. El papel de las industrias en la salud pública
- iv. Desarrollos de vacunas, fármacos y agentes terapéuticos
- v. Medicina traslacional en el conurbano
- vi. Educación alimentaria y nutricional
- vii. Lactancia humana

3. La educación en el conurbano

- i. Diagnóstico de la educación primaria
- ii. Diagnóstico de la educación secundaria
- iii. Los sistemas universitarios del conurbano
- iv. Educación y reinserción social

4. Aspectos socio-económicos

- i. La vivienda: de las villas a los barrios cerrados
- ii. Las PyMEs del conurbano
- iii. Las TICs en el conurbano y su capacidad transformadora
- iv. Radiografía del empleo en el conurbano
- v. Empleo joven
- vi. Las cuestiones de género
- vii. Violencia e inseguridad

- viii. Viviendas sustentables, viviendas económicas
- ix. Las transformaciones del autotransporte

5. Tecnologías agroindustriales

- i. Las transformaciones industriales: Química verde.
- ii. Producción de alimentos con alto valor nutricional
- iii. Escalado de procesos productivos
- iv. Tecnologías para la agricultura familiar
- v. Sistemas de riego limpios y sustentables
- vi. Fortalecimiento de las economías regionales
- vii. Producción agroecológica
- viii. Agricultura familiar en zonas periurbanas
- ix. Seguridad y soberanía alimentaria

El lenguaje debe ser preciso pero accesible dado que la publicación apunta tanto a lectores que bien pueden ser colegas investigadores/as como otro público interesado que no necesariamente esté familiarizado con los temas tratados o con el lenguaje académico. En este sentido, se sugiere buscar un texto fluido de lectura directa, reduciendo el uso de términos técnicos a aquellos que sean imprescindibles. La descripción de hallazgos científicos relevantes, que normalmente requiere del uso de vocablos técnicos, puede realizarse en cuadros independientes que acompañen pero no interrumpen al texto principal.

Los trabajos presentados serán sometidos al arbitraje por dos expertos/as del campo en cuestión, y el Comité Editorial revisará el lenguaje para garantizar que el mismo sea adecuado para los fines de la publicación.

Las instrucciones para los/as autores/as se dan a continuación.

Presentación del manuscrito

El manuscrito se presentará vía correo electrónico, como documento adjunto, escrito con procesador de texto *Word* (extensión *.doc* o *.docx*) en castellano, en hoja tamaño A4, a doble espacio, con márgenes de 2,5 cm. en cada lado y con letra *Times New Roman* tamaño 12. No se dejará espaciado posterior adicional después de cada párrafo así como tampoco se dejará sangría al comienzo de los párrafos. Las páginas deben numerarse (arriba a la derecha) en forma corrida.

La **primera página** deberá contener: título del trabajo (no mayor de 70 caracteres), nombre de los/as autores/as, institución a las que pertenecen y correo electrónico del/la autor/a correspondiente, que se identificará con un asterisco. Se debe incluir en esta primera página entre tres y cinco palabras clave en español y su correspondiente traducción en inglés para facilitar su obtención a través de los buscadores de internet.

La **segunda página** contendrá un **resumen ejecutivo** de alrededor de 500 caracteres que destaque las ideas principales que se desarrollaran en el texto.

A partir de la **tercera página** se desarrollará el artículo, cuya extensión total rondará entre las 6.000 y 8.000 palabras. Idealmente debe concluir con algunas reflexiones finales a modo de conclusiones.

La bibliografía citada en el texto se colocará al final siguiendo las instrucciones que se dan más abajo y bajo el título Bibliografía (Times New Roman 12, negrita alineado a la izquierda).

1. Título, subtítulos e inicio

El título, además de conciso, debe ser atractivo con el fin captar el interés de los/as lectores/as. Se utilizará sólo mayúscula inicial.

Los subtítulos se numerarán consecutivamente con números romanos y sus nombres estarán escritos con mayúscula inicial y luego minúscula (Times New Roman 12, negrita alineado a la izquierda). De incluir subsecciones dentro de los subtítulos los mismos se numerarán 1.1., 1.2...2.1, etc. Para los nombres se usará tipografía Times New Roman 12, bastardilla, alineado a la izquierda).

2. Contenidos

Se puede organizar el texto en las subsecciones típicas de cada disciplina. Por ejemplo, *Introducción, Resultados, Discusión y Conclusiones* en trabajos que involucraron tareas de laboratorio o de campo.

3. Figuras

En caso de incluir figuras, se deben proveer las mismas en documentos independientes y se debe indicar en el texto el lugar de inserción, con la leyenda en letra negrita, con color rojo y con un tamaño de letra 14: **INSERTAR FIGURA XX AQUÍ**. Las figuras se numerarán consecutivamente y se proveerá un documento independiente con los textos de sus respectivas leyendas. Si la figura no es original deberá citarse su procedencia en la leyenda correspondiente. Es responsabilidad del/la autor/a asegurarse de contar con los permisos necesarios para su reproducción. Es importante que las ilustraciones sean de buena calidad.

4. Cuadros de texto

Se pueden incluir cuadros de texto con información que se desea separar del texto principal. Los contenidos usuales de los cuadros de textos son la descripción de algún aspecto técnico específico que se separa para no interrumpir la ilación del texto principal. Los cuadros de texto se escribirán en Times New Roman 12 con espaciado simple, y contendrán un borde sencillo en todo su perímetro; alternativamente pueden armarse usando la facilidad *cuadro de texto* de *Word*. Se

puede agregar un título a cada cuadro de texto, en negrita, Times New Roman 12, alineado a la izquierda. Se deben proveer los cuadros de texto en documentos independientes, e indicar en el texto el lugar de inserción, con la leyenda en rojo y en negrita y tamaño de letra 14: **INSERTAR CUADRO DE TEXTO XX AQUÍ**.

5. Tablas

Las tablas se deben proveer en documentos independientes y se debe indicar en el texto el lugar de inserción, con la leyenda en letra negrita, con color rojo y con un tamaño de letra 14: **INSERTAR TABLA XX AQUÍ**. Las tablas se numerarán consecutivamente y se proveerá un documento independiente con los textos de sus respectivas leyendas.

6. Bibliografía

La lista total de trabajos citados en el texto se colocará al final y deberá ordenarse alfabéticamente de acuerdo con el apellido del/la primer/a autor/a, seguido por las iniciales de los nombres, año de publicación entre paréntesis, título completo del artículo, título completo de la revista o libro donde fue publicado, volumen y páginas.

Ejemplo: Benin L.W., Hurste J.A., Eigenel P. (2008) “The non Lineal Hypercycle”, *Nature* **277**, 108-115.

Los artículos deben enviarse como documentos *Word* adjuntos por correo electrónico a: enqueconurbano@unq.edu.ar Los artículos recibidos serán distribuidos entre los/las miembros del Comité Editorial de la publicación, quienes se ocuparán de la etapa de revisión y selección de los/las referís que realizarán la evaluación de las propuestas recibidas. El material adicional (figuras, tablas, cuadros de texto) se enviará también como adjunto en el mismo mensaje.

Precisiones formales complementarias

1. El título del trabajo, en la primera página, irá en letra negrita, con mayúscula inicial, tamaño 14; seguido y a doble espacio irá el nombre del/la autor/a, en letra negrita, tamaño 12; seguido y a doble espacio irá la institución o instituciones a las cuales quiere asociar su nombre, en letra negrita, tamaño 12; seguido y a doble espacio irá la dirección de correo electrónico del autor, tamaño 12. Toda esta información irá centrada. A continuación se dejarán tres renglones y se colocarán en renglones seguidos, con espaciado sencillo y con espaciado posterior de 6 puntos, *Palabras clave* y *Keywords* en renglones separados.

Ejemplo:

Palabras clave: residuos urbanos; trabajo informal; clasificación de residuos.

Keywords: urban waste, unregistered labor, waste sorting

2. El subtítulo de cada sección irá numerado secuencialmente (números romanos) en negrita, con mayúscula inicial, tamaño 12. Las subsecciones irán numeradas en el esquema 1.1, 1.2,...2.1, etc., con títulos en bastardilla con mayúscula inicial, tamaño 12.
3. El manuscrito se redactará con a doble espacio.
4. En el cuerpo del texto, las referencias a la bibliografía se indicarán entre paréntesis, con el apellido del/la autor/a y el año de publicación. Si son dos autores/as, con los apellidos de los/las dos autores/as mediados por “y” y el año de publicación. Si son más de dos autores/as, con el apellido del primero seguido por “y col.” y el año de publicación.
5. Las palabras en idioma extranjero (incluyendo el nombre de instituciones en su idioma original extranjero) se escribirán en *bastardilla*.
6. Las citas textuales se escribirán entrecomilladas y se indicará con precisión la fuente de la misma.
7. Las figuras se numerarán secuencialmente y deberán contar con una leyenda. La leyenda se escribirá en *Times New Roman*, tamaño 10, siguiendo el formato del ejemplo siguiente:
Leyenda de la Figura 1. *Planta de tratamiento (escala de laboratorio) de aguas residuales de la industria textil.*
8. Las tablas se numerarán secuencialmente y deberán contar con una leyenda. La leyenda se escribirá en *Times New Roman*, tamaño 10, siguiendo el formato del ejemplo siguiente:
Leyenda de la Tabla 1. *Resultados del análisis de las aguas del río Reconquista.*
9. El listado de referencias en la bibliografía se escribirá con espaciado sencillo y espaciado posterior de 6 puntos.
10. Las notas al pie se escribirán en espaciado sencillo, tamaño 10. Las notas al pie se indicarán en el texto correlativamente, numerándolas con supraíndices 1,2, 3,... Si se usa Microsoft Word 2010, la inserción de notas al final se logra pulsando *Referencias, Insertar nota al pie*, cuidando que el formato sea 1, 2, 3,... Versiones anteriores de Word poseen opciones equivalentes.